



Varianta simplificată.

Apel de selecție măsura M6.1/2A

Data publicării: **29.08.2018**

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M6.1/2A: III/2018**

GAL MMTMM anunță lansarea sesiunii a III-a de depuneri de proiecte din anul 2018 pentru **Măsura 6.1/2A „Dezvoltarea fermelor zootehnice”** în perioada **05.09.2018 – 10.10.2018**.

Fondurile disponibile pentru Măsura 6.1/2A „Dezvoltarea fermelor zootehnice” sunt de **105 000 Euro**.

Suma forfetară nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect în cadrul acestei măsuri este de **15.000 Euro**. **Număr de proiecte finanțate: 7;**

Depunerea proiectelor pentru măsura 6.1/2A se va face la sediul social al GAL MMTMM, **din sat Sălciua de Jos nr. 62, comuna Sălciua, județul Alba**, în intervalul orar: **9.00 – 13.00**.

Termenul limită de depunere pentru această sesiune este : **miercuri, 10 octombrie 2018, ora 13⁰⁰**.

Proiectul propus trebuie să se încadreze în prioritățile din strategia GAL MMTMM. Solicitantul finanțării trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent **Măsurii 6/1/2A din SDL GAL MMTMM**, versiunea 5 (www.galmmtmm.ro).

Beneficiarii măsurii sunt:

- ✚ să fie fermieri care au drept de proprietate și/sau drept de folosință pentru o exploatare agricolă¹ care intră în categoria de fermă mică¹ cu excepția persoanelor fizice neautorizate.
- ✚ să fie persoane juridice române;
- ✚ să acționeze în nume propriu;
- ✚ să aibă vârsta de cel puțin 18 ani împliniți la data depunerii Cererii de Finanțare;
- ✚ să aibă studii minime de 8 ani clase;
- ✚ să se încadreze într-una din formele de organizare de mai jos la data depunerii Cererii de Finanțare, *indiferent de data înființării formei respective de organizare* :

- persoană fizică înregistrată și autorizată
- societate cu răspundere limitată cu asociat unic/ majoritar (majoritar minim 50%+1), inclusiv "societate cu răspundere limitată - debutant" sau "S.R.L. - D."

Modelul cererii de finanțare este anexă la **Ghidul solicitantului** aferent măsurii 6.1/2A în vigoare la momentul lansării apelului de selecție și poate fi descărcată de pe site-ul www.galmmtmm.ro.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea cererii de finanțare vor fi în conformitate cu cerințele **fișei măsurii 6.1/2A din SDL GAL MMTMM 2014-2020** și cu **Ghidul solicitantului** aferent **măsurii 6.1/2A** în vigoare la momentul lansării apelului de selecție **Rezultatul procedurii de selecție** va fi adus la cunoștință prin **notificări transmise solicitanților de către GAL MMTMM**.

Raportul de Selecție va fi publicat pe site-ul www.galmmtmm.ro și la sediul GAL MMTMM.

Date de contact pentru informații suplimentare:

www.galmmtmm.ro, email: galmmtmm@yahoo.com, Telefon/fax : 0258813947;

Moisă Vasile: 0722727173; Baciú Coriolan: 0744560815

La cerere, se poate pune la dispoziția solicitanților, la sediul GAL MMTMM, **varianta electronică (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit** a informațiilor detaliate aferente măsurii.

Președinte
Gog Vasile

Secretar
Ignat George Adrian

¹ conform Capitolului 4.4 - Dicționarul de termeni și condiții



Varianta detaliată

Apel de selecție măsura M6.1/2A

Data publicării: **29.08.2018**

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M6.1/2A: III/2018**

GAL MMTMM anunță lansarea sesiunii a III-a de depuneri de proiecte din anul 2017 pentru **Măsura 6.1/2A „Dezvoltarea fermelor zootehnice”** în perioada **05.09.2018 – 10.10.2018**.

Fondurile disponibile pentru Măsura 6.1/2A „Dezvoltarea fermelor zootehnice” sunt de 105 000 Euro.

Suma forfetară nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect în cadrul acestei măsuri este de **15.000 Euro**.

Număr de proiecte finanțate: 7;

Depunerea proiectelor pentru măsura 6.1/2A se va face la sediul social al GAL MMTMM, **din sat Sălciua de jos nr. 62, comuna Sălciua, județul Alba**, în intervalul orar: **9.00 – 13.00**.

Termenul limita de depunere pentru această sesiune este : **miercuri 10 octombrie 2018, ora 13⁰⁰**.

Beneficiarii măsurii trebuie:

✚ să fie fermieri care au drept de proprietate și/sau drept de folosință pentru o exploatație agricolă² care intră în categoria de fermă mică¹ cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

✚ să fie persoane juridice române;

✚ să acționeze în nume propriu;

✚ să aibă vârsta de cel puțin 18 ani împliniți la data depunerii Cererii de Finanțare;

✚ să aibă studii minime de 8 ani clase;

✚ să se încadreze într-una din formele de organizare de mai jos la data depunerii Cererii de Finanțare, *indiferent de data înființării formei respective de organizare:*

persoană fizică înregistrată și autorizată în conformitate cu prevederile OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- ca persoană fizică autorizată;
- ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale;
- ca întreprindere familială;

societate cu răspundere limitată cu asociat unic/majoritar (majoritate absolută 50%+1) înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare reprezentată prin:

- asociat unic care are și calitatea de administrator al societății;
- asociat majoritar (majoritate absolută 50%+1) care are și calitatea de administrator al societății.

În cazul persoanei juridice cu acționariat multiplu, asociatul majoritar trebuie să exercite controlul efectiv pe întreaga durată de valabilitate¹ a Deciziei de finanțare.

În categoria SRL-uri este inclusă și microîntreprinderea înființată de întreprinzătorul debutant ("**societate cu răspundere limitată - debutant**" sau "**S.R.L. - D.**") în baza prevederilor OUG nr. 6/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția respectării criteriilor prevăzute de legislația europeană și națională în vigoare pentru schema de minimis, pe durata de valabilitate a Deciziei de finanțare;

² conform Capitolului 4.4 - Dicționarul de termeni și condiții



☒ să nu creeze condiții pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, cu modificările și completările ulterioare, în orice etapă de derulare a proiectului.

Cererile de finanțare utilizate de solicitanți vor fi cele disponibile pe site-ul GAL MMTMM (www.galmmtmm.ro) la momentul lansării apelului de selecție în format editabil.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului vor fi în conformitate cu cerințele **fișei măsurii 6.1/2A din SDL GAL MMTMM 2014-2020** și cu **Ghidul solicitantului** aferent **măsurii 6.1/2A** în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, și anume :

1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea afacerii, în original - Anexa nr. 3 la Ghidul solicitantului disponibilă pe www.galmmtmm.ro

2. Copiile documentelor de proprietate/folosință pentru exploatarea agricolă:

A) Documente pentru terenul agricol:

documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform prevederilor legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar, precum și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare autentificate la notar), și/ sau

tabelul centralizator cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioade de arendare, emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform prevederilor legislației în vigoare (care să conțină sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare) și/ sau

contractul de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; și/ sau

contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/ folosință și/ sau

document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectare și/ sau

documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ contract de închiriere/ contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/ stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole (arendă, concesiune) trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare.

N.B. În cazul în care apar diferențe de localizare între documentele ce atestă dreptul de folosire al terenurilor și înregistrările din IACS, certificarea localizării suprafețelor de teren se va realiza în conformitate cu înregistrările din APIA.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/ extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul



de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

a) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute, concesiune (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească;

b) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege; sau

documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și a clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/ 2009, cu modificările și completările ulterioare).

Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma/ amenajarea privind gestionarea gunoiului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea Cererii de finanțare documente



care să ateste proprietatea/ dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd.

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor conform Legii 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare.

B) Documente pentru animale, păsări și familii de albine:

copia adeverinței emise de ANZ din care să rezulte codul de identificare a stupinei și stupilor, numărul familiilor de albine actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;

Carnetul stupinei actualizat va fi prezentat la data verificării pe teren a Cererii de finanțare și a Cererii de plată.

pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine – dacă este cazul.

C) Pentru exploatațiile vegetale: Copie după formularul integral al Registrului agricol emis de Primărie **actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare**, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/ arendă/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

D) Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copie după formularul integral al Registrului agricol emis de Primărie **actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare**, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/ arendă/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului Agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

3. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

✦ Bilanțul (cod 10);

**Grupul de Acțiune Locală din Munții Metaliferi, Trascău și Muntele Mare-GAL MMTMM,
Sălciua de Jos nr. 62. Cod poștal 517648, jud. Alba,**

tel. 0722727173, tel/fax 0258813947, e-mail: galmmtmm@yahoo.com



★ Contul de profit și pierderi (cod 20);

★ Datele informative (cod 30);

★ Situația activelor imobilizate (cod 40);

ȘI/ SAU

★ Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii „n” și/ sau „n-1”, care nu au avut activitate).

Societățile comerciale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13);

Și/SAU

★ Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/ 9), în cazul solicitanților care în anii „n” și „n-1”, sunt autorizați conform OUG. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare, care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit.

Sau

★ Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice.

Atenție! În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii de finanțare, nu este cazul depunerii niciunui din documentele mai sus menționate.

4. Certificatul care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice, iar în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor, se va depune Certificat emis de Primăria de pe raza căroră își au sediul social și punctele de lucru.

5. Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator)

6. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (acționar majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu AFIR și care exercită un control efectiv pe termen lung (de cel puțin 6 ani/ 8 ani în cazul sectorului pomicol) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective

7. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/ membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/ întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante)

8. Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/ documentului care atestă absolvirea învățământului minim:



Pentru eligibilitate:

documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase se atașează în cazul în care solicitantul nu are studii superioare/ postliceale/ liceale în domeniul agricol/ agroalimentar/ veterinar/ economiei agrare;

Pentru acordarea punctajului în cadrul criteriilor de selecție:

diploma de absolvire se atașează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență);

diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare;

certificatul de calificare profesională se atașează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.

Document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări;

certificatul de absolvire se atașează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională sau documentul echivalent acestuia; (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională).

Furnizorii de formare profesională a adulților autorizați se regăsesc în *Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA)* publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=34.

Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016 și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.

Centrele de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizate se regăsesc în *Registrul național al centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale* publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=222.

În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență), postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare, acesta poate atașa copia adevărinței de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de către instituția de învățământ absolvită, cu condiția prezentării diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent în original în vederea acordării celei de-a doua tranșe de



sprijin; în caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil și se vor recupera sumele plătite în prima tranșă.

9. Cazierul judiciar, în original, al reprezentantului legal care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni penale în domeniul economico-financiar, valabil la data încheierii contractului - poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr.290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

10 Copia/ copiile documentului/ documentelor care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone:

în cazul speciilor autohtone de animale se va atașa:

- Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de către Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ;
- Declarația pe proprie răspundere privind menținerea criteriului de selecție privind rasele autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare) sau
- Declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție privind rasele autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de specii (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare).

11. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei

sau

Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului

sau

angajamentul inserat în planul de afacere ca va construi o platforma conform cerintelor de mediu;

12. Documentul emis de ANSVSA prin care se certifică înregistrarea exploatației ca fiind exploatație comercială de tip A, conform prevederilor Ordinului nr.16/2010, cu modificările și completările ulterioare

13. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, dacă este cazul;

14. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

15. Alte documente justificative pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul).

Cerințele de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul se regăsesc în Ghidul solicitantului aferent măsurii 6.1/2A în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, și anume :

Cererea de finanțare se va depune în 3 exemplare pe suport de hârtie (un original și două copii), semnate și ștampilate (după caz) , împreună cu documentele justificative.



Dosarul cererii de finanțare trebuie să aibă OPIS, iar documentele pe care le conține trebuie numerotate și semnate de către beneficiar. Referințele din OPIS trebuie să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din dosar. Beneficiarul va face mențiunea la sfârșitul dosarului : ” Acest dosar conține pagini, numerotate de la 1 la”.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul vor fi în conformitate cu cerințele fișei măsurii 6.1/2A din SDL GAL MMTMM 2014-2020 și cu Ghidul solicitantului aferent măsurii 6.1/2A în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, și anume :

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;
- Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică (valoarea producției standard) stabilită la nivel național prin PNDR;
- Exploatarea agricolă este înregistrată în Registrul fermierilor;
- Exploatarea agricolă funcționează în domeniul creșterii animalelor;
- Solicitantul prezintă un plan de afaceri care să prevadă minim 2 condiții:
 - valorificarea pe piață produse în valoare de minim 20% din prima tranșă;
 - asigurarea ocupării în cuantum de o normă (prin PFA sau CM) cel puțin pe perioada implementării planului de afaceri;
- Solicitantul nu a beneficiat de sprijin anterior prin această sub-măsură din PNDR 2014-2020;
- O exploatare agricolă nu poate primi sprijin decât o singură dată în cadrul acestei măsuri din SDL GAL MMTMM și submăsuri prin PNDR 2014-2020, în sensul că exploatarea nu poate fi transferată între doi sau mai mulți fermieri, beneficiari ai sprijinului prin această sub-măsură;
- Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult nouă luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;
- Planul de afaceri va prevedea obligatoriu platforme de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri)

Rezultatul procedurii de selecție va fi adus la cunoștință prin **notificări transmise solicitanților de către GAL MMTMM.**

Raportul de Selecție va fi publicat pe site-ul www.galmmtmm.ro și la sediul GAL MMTMM.

Proiectul propus trebuie să se încadreze în prioritățile din SDL GAL MMTMM 2014-2020, publicată pe site-ul www.galmmtmm.ro.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL MMTMM – selecția proiectelor se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute din criteriile de selecție.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos:

Nr. crt.	CRITERII DE SELECȚIE	Punctaj
1	Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol (în funcție de nivelul de educație și/sau calificare în domeniul agricol)	
	Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol ³ , agro-alimentar, veterinar sau economie agrară	20 p
	Solicitantul a absolvit studii postliceale și/sau liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară	15p

³ conform Capitolului 4.4 - Dicționarul de termeni și condiții



	<p>Solicitantul prezintă dovada urmării unui curs de calificare de minimum Nivel I în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară finalizat cu un certificat de competențe profesionale eliberat de un furnizor de formare profesională a adulților recunoscut de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC).</p> <p>sau</p> <p>recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale</p> <p>Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu aria de activitate agricolă specifică exploatației vizate pentru sprijin.</p>	10 p
	<p>Solicitantul prezintă dovada de absolvire a unor cursuri de inițiere/instruire/specializare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională.</p> <p>Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu aria de activitate agricolă specifică exploatației vizate pentru sprijin.</p>	5 p
	<p><i>Documentul care atestă formarea profesională a adulților, trebuie să fie un certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesională a adulților recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări, un certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări . În cazul acordării de punctaj la criteriile de selecție nr. 3 și nr. 4, se acceptă și un certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA.</i></p> <p>Pentru acordarea de punctaj la criteriul de selecție nr. 3, în cazul certificatelor eliberate până la 1 ianuarie 2016, se punctează cele de minimum 360 de ore (Nivelul I valabil la acel moment) și pentru cele eliberate după 1 ianuarie 2016 se punctează cele de minim 80 de ore (Nivelul I de calificare valabil în prezent). Iar pentru acordarea de punctaj la selecție pentru criteriul de selecție nr. 4, se acceptă certificate de absolvire de până la 80 de ore de curs.</p>	
2	Principiul sectorului prioritar care vizează sectorul zootehnic (bovine, , ovine, caprine și apicultură)	
	Bovine	12 p
	Ovine și caprine	9 p
	Apicultură	7 p
	<p><i>Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de speciile de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în totalul SO exploatație.</i></p> <p><i>În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, și nu cu total SO al întregii exploatații.</i></p> <p><i>*Specia bovine include și bubalinele.</i></p>	
3	Principiul potențialului agricol al zonei care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate	
	Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial ridicat	25 p
	Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial mediu	20 p



	<p><i>UAT-ului în care este amplasat punctul de lucru vizat de proiect, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber⁴, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din total efectiv de animale, exprimate în SO. (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).</i></p> <p><i>În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului zootehnic, și nu cu totalul SO al întregii exploatații.</i></p> <p><i>În cazul speciilor de animale care nu se regăsesc în Anexele la Ghidul solicitantului menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări suplimentare nu se acordă punctaj la acest principiu de selecție.</i></p>	
4	<p>Principiul fermelor de familie</p> <p>Prioritizarea fermelor de familie⁵ conform definiției cuprinsă în PNDR 2014-2020 și care se încadrează în dimensiunea fermei mici (4.000 – 7.999 € SO)</p>	30 p
	<p>Principiul raselor (se vor încuraja rasele de carne).</p> <p>Solicitantul demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri că va păstra / dezvoltă, pe toată durata de implementare a acestuia, nucleul de rase indigene, respectiv soiuri autohtone (indiferent de ponderea acestora măsurată în SO*);</p>	4p
5	<p><i>Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri că va păstra/ dezvoltă nucleul de rase pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.</i></p> <p><i>Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasă (indigene) menționate în Anexa nr. 12 la Ghidul solicitantului eliberat de Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa nr. 13 la Ghidul solicitantului.</i></p> <p><i>Punctajul se va acorda proportional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, în total efectiv de animale (exprimat în SO) din cadrul exploatației.</i></p> <p><i>*În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, și nu cu totalul SO al întregii exploatații.</i></p>	
6	<p>Principiul prioritizării în funcție de asigurarea accesului la fermă sau terenurile exploatației prin drumuri înființate, extinse și/sau modernizate prin M4/2A Infrastructura de acces agricol, silvic și în situri Natura 2000 și M7.1.6B Infrastructura de acces din SDL GAL MMTMM</p> <p>Mentionarea în planul de afaceri și dovedirea ca se asigură accesul la fermă sau terenurile exploatației prin drumuri înființate, extinse și/sau modernizate prin M4/2A Infrastructura de acces agricol, silvic și în situri Natura 2000 și M7.1.6B Infrastructura de acces din SDL GAL MMTMM</p>	3p

⁴ dacă animalele sunt crescute doar în sistem închis, sistemul de creștere este considerat „închis”, iar dacă pentru o anumită perioadă din an animalele sunt crescute în sistem liber, sistemul de creștere este considerat „liber”

⁵ conform Capitolului 4.4 - Dicționarul de termeni și condiții



7	Principiul sporirii competitivității prin participarea beneficiarilor în Grup Operațional (GO) prin M16.1/2A - Cooperare pentru creșterea cocompetitivității agriculturii din SDL GAL MMTMM sau M16 din PNDR.	3p
	Menționarea în planul de afaceri și în declarația pe proprie răspundere că beneficiarul va participa într-un Grup Operațional prin M16.1/2A - Cooperare pentru creșterea cocompetitivității agriculturii din SDL GAL MMTMM sau M16 din PNDR.	
8	Principiul prioritizării beneficiarilor care sunt/au activități în situri natura 2000 în care se implementează proiecte prin M16.2/6B Cooperare pentru dezvoltarea patrimoniului local.	3p
	Menționarea în planul de afaceri și dovada că beneficiarul are activități în situri natura 2000 în care se implementează proiecte prin M16.2/6B Cooperare pentru dezvoltarea patrimoniului local	
TOTAL		100

Metodologia de verificare a criteriilor de eligibilitate este descrisă în FEG

Departajarea unor proiecte cu punctaj egal se va realiza prin ierarhizarea în funcție de dimensiunea economică a fermei în ordine descrescătoare. Verificarea acestora se face comparând SO-urile fermei.

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a fi selectat este de 5 puncte.

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Anunțarea rezultatelor se va face prin notificarea în scris a solicitanților și publicarea Raportului de Selecție pe pagina web a GAL MMTMM până cel târziu în data de **30.10.2018**.

Dupa aceasta va fi o perioada de 5 zile lucratoare pentru depunerea eventualelor contestatii, urmata de o perioada de 10 zile lucratoare pentru notificarea în scris a solicitanților și republicarea Raportului de Selecție pe pagina web a GAL MMTMM

Date de contact pentru informații suplimentare:

www.galmmtmm.ro, email: galmmtmm@yahoo.com, Telefon/fax : 0258813947;
Moisă Vasile: 0722727173; Baci Coriolan: 0744560815

La cerere, se poate pune la dispoziția solicitanților, la sediul GAL MMTMM, **varianta electronică (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit** a informațiilor detaliate aferente măsurii.

Președinte
Gog Vasile

Secretar
Ignat George Adrian