

### ELABORAT\* DE:

- Denumire consultant autorizat.....
- Date de identificare ale consultantului (CUI, adresa sediu)  
.....
- Denumire consultant prin M02 -Servicii de consiliere, servicii de gestionare a fermei și servicii de înlocuire în cadrul fermei

.....  
 Denumire solicitant.....  
Regim juridic.....  
Date de identificare.....  
(nume, prenume, semnături)

Data întocmirii.....

*\*se va bifa căsuța corespunzătoare modului prin care s-a elaborat Planul de Afaceri și se va completa*

## PLAN DE AFACERI\*

*(Modelul - cadru pentru măsura 6.1/2A "Dezvoltarea fermelor zootehnice")*

**Prin îndeplinirea obiectivelor obligatorii și suplimentare din Planul de Afaceri ferma se dezvoltă orientându-se spre piață, și prin urmare se consideră că sprijinul acordat prin FEADR și-a atins obiectivul strategic.**

- **Denumirea solicitantului**
- **Datele de identificare ale solicitantului**
- **Obiectul de activitate** - se va menționa și se va completa obiectul de activitate efectiv al exploatației: cultură vegetală, creșterea animalelor, etc., conform Cod CAEN înregistrat la ONRC.
- **Datele de identificare ale Responsabilului legal:**
  - ✓ numele, prenumele, funcția (procentul de acțiuni deținute în cadrul entității economice (minimum 50%+1));
  - ✓ sediul social, domiciliul, locul de muncă (denumirea angajatorului, funcția deținută de solicitant, adresa sediului unde își desfășoară activitatea solicitantul, după caz);
  - ✓ pregătirea profesională (nivelul de studii, competențe profesionale în domeniul agricol – după caz).

➤ **Elaborator Plan de Afaceri (coordonate de identificare) – după caz.**

**Se va detalia modul în care a fost elaborat planul de afaceri:**

- solicitantul își elaborează singur proiectul și nu implică cheltuieli din suma acordată prin intermediul măsurii 6.1/2A;
- solicitantul a recurs la serviciile unui consultant autorizat și suma aferentă va fi inclusă în planul de afaceri ;
- solicitantul a recurs la servicii de consiliere gratuită prin intermediul măsurii M02 - Servicii de consiliere, servicii de gestionare a fermei și servicii de înlocuire în cadrul fermei și nu implică cheltuieli din suma acordată prin intermediul măsurii 6.1/2A;

*\*Planul de afaceri trebuie să cuprindă doar acțiuni din cadrul PNDR 2014-2020, specifice măsurii 6.1/2A și care sunt în acord cu obiectul de activitate efectiv al întreprinderii.*

## II. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE

### II.1. Istoricul activității – presupune prezentarea:

- Principalelor elemente din activitatea solicitantului/ exploatației cu cel puțin 24 de luni înainte de data depunerii cererii de finanțare;
- Modul de constituire și/sau preluare a exploatației;
- Numărului de salariați;
- Datei înregistrării la ONRC și formei de organizare sub care s-a înregistrat;
- Datei înregistrării (înscrierii) la APIA/ANSVSA/Registrul Agricol a exploatației (sub forma de organizare înregistrată la ONRC), dacă este cazul.

**Tabelul nr 1. STRUCTURA ACTUALĂ A EXPLOATAȚIEI (anul 0\*)**

Tipul culturii/ Specia de animale, pasari, familii de albine <sup>1)</sup>	Nr de ha/ animale/ capete/ familii de albine <sup>2)</sup>	Valoare SO <sup>3)</sup>	Pondere SO în Total SO aferent exploatației	UAT-ul în care se regăsesc culturile/ animalele/ păsările/ familiile de albine <sup>4)</sup>	Gradul potențialului agricol (ridicat/ mijlociu/ scăzut) <sup>5)</sup>	Rase/ soiuri autohtone <sup>6)</sup>	Tipul de sistem de întreținere și hrănire utilizat (stabulație liberă/ legată <sup>7)</sup> )
1	2	3	4(=col 3/Total col 3*100)	5	6	7	
<b>Sectorul vegetal</b>							
.....							
.....							

<b>TOTAL</b>	<b>SECTOR</b>							
<b>VEGETAL</b>								
<b>Sectorul zootehnic</b>								
.....								
.....								
<b>TOTAL</b>	<b>SECTOR</b>							
<b>ZOOTEHNIC</b>								
<b>TOTAL</b>								

\*Anul „0” din Planul de Afaceri – reprezintă anul în care se realizează pe baza înregistrărilor în nume propriu din ultima perioadă de depunere (înregistrare/actualizare) a cererii unice de plată pe suprafață în IACS stabilită conform prevederilor legislației naționale în vigoare, și/sau în Registrul exploatațiilor la ANSVSA, precum și în Registrul agricol, conform situației existente în exploatație la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

1) Rubrica se completează conform coloanei nr 1 din Secțiunea E a Cererii de finanțare

2) Rubrica se completează conform coloanei nr 2 din Secțiunea E a Cererii de finanțare

3) Rubrica se completează conform coloanei nr 4 din Secțiunea E a Cererii de finanțare

4) Rubrica se completează conform Secțiunilor A5 și A7 ale Cererii de finanțare

5) Rubrica se completează conform Anexei nr 11 la Ghidul solicitantului

6) Rubrica se completează cu rasa/ soiul autohton, în cazul în care solicitantul deține la nivelul exploatației agricole nucleul de rase/ soiuri autohtone

7) Rubrica se completează cu tipul de sistem utilizat în cadrul exploatației pentru respectiva categorie de animale/ păsări menționate în coloana 1 din tabelul de mai sus: stabulație liberă/ stabulație legată

## II.2. În cazul în care sunt completate rubrici de la sectorul zootehnic din tabelul de mai sus, solicitantul va bifa, dacă în cadrul exploatației agricole (excepție exploatațiile apicole):

- Nu deține o platformă/amenajare de gestionare a gunoiului de grajd și va construi o platformă / amenajare pentru gestionare a gunoiului de grajd în conformitate cu prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole* aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în *Anexa nr. 9 la Ghidul solicitantului*.
- În UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe, gunoiul de grajd este preluat de o platformă comunală pentru gestionarea gunoiului de grajd autorizată sau de o platformă autorizată de gestionare a gunoiului de grajd a unui agent economic (se va atașa copia contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că gunoiul de grajd din exploatația solicitantului va fi preluat de platforma comunală). În acest caz se va prevedea o amenajare minimă pentru colectarea gunoiului de grajd în vederea preluării de către platforma comunală. Amenajarea minimă nu trebuie să fie dimensionată conform "Calculatoarea Cod Bune Practici Agricole" din Anexa 8 la Ghidul Solicitantului, ci poate avea dimensiunea minimă necesară pentru preluarea gunoiului de grajd de către platforma comunală – cu respectarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare .

- Deține o platformă/amenajare de gestionare a gunoiului de grajd și aceasta este în conformitate cu prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole* aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în *Anexa nr. 9 la Ghidul solicitantului*.
- Deține o platformă/amenajare de gestionare a gunoiului de grajd și acesta trebuie adaptată pentru a respecta prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole* aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în *Anexa nr. 9 la Ghidul solicitantului*;
- Deține o platformă/amenajare individuală pentru gestionarea gunoiului de grajd de tip: grămezi de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic, în conformitate cu prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole*, aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în *Anexa nr 9 la Ghidul solicitantului*; Aceasta trebuie să fie dimensionată conform "Calculator - Cod Bune Practici Agricole" din *Anexa nr. 9 la Ghidul solicitantului*;
  
- Nu deține o platformă/amenajare individuală și va construi o platformă/amenajare individuală pentru gestionarea gunoiului de grajd de tip: grămezi de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic, în conformitate cu prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole*, aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în *Anexa nr 9 la Ghidul solicitantului*. Aceasta trebuie să fie dimensionată conform "Calculator - Cod Bune Practici Agricole" din *Anexa nr. 9 la Ghidul solicitantului*; fără obligativitatea încheierii unui contract cu o Platformă Comunală pentru gestionarea gunoiului de grajd, dacă fermierul își propune să utilizeze gunoiul de grajd ca îngrășământ natural.

**II.3 În cazul exploatațiilor care vizează și creșterea animalelor, solicitantul are obligația de a respecta condițiile minime privind bunăstarea animalelor/ păsărilor prevăzute de legislația națională în vigoare, referitoare la adăposturi, hrană, apă etc., respectiv<sup>1</sup>:..** Se detaliază condițiile prevăzute de legislația în vigoare, inclusiv elementele privind dimensionarea adăposturilor pentru animale în corelare cu numărul animalelor deținute în exploatație conform elementelor recomandărilor de bune practici și standarde minime de bunăstarea animalelor ANSVSA și modul de îndeplinire al acestora:

**Solicitantul va bifa, dacă:**

- Exploatația este adaptată la normele mai sus menționate pentru animalele deținute în anul 0;

---

<sup>1</sup> Se detaliază condițiile minime privind bunăstarea animalelor/ păsărilor prevăzute de legislația națională în vigoare, inclusiv elementele privind dimensionarea adăposturilor pentru animale în corelare cu numărul animalelor deținute în exploatație conform elementelor recomandărilor de bune practici și standarde minime de bunăstarea animalelor ANSVSA precum și modul de îndeplinire al acestora

- Își propune o adaptare suplimentară a exploatației la recomandările de bune practici și standarde minime de bunăstarea animalelor ANSVSA și/sau adaptarea la normele prevăzute de legislație în conformitate cu noul număr de animale (în cazul în care exploatația vizează creșterea numărului de animale).

#### **II.4 Pentru exploatațiile cu activitate apicolă:**

**În cazul în care în cadrul exploatației au fost/ sunt finanțate acțiuni prin PNA<sup>2</sup>, acestea au fost/ sunt: .....**

Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor apicole.

În cazul exploatațiilor apicole, respectiv care desfășoară activități apicole se va completa Anexa I la planul de afaceri (ultimele 2 pagini).

---

<sup>2</sup> Conform prevederilor Capitolului 14 „Informații privind complementaritatea” din PNDR 2014-2020, cu privire la evitarea dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin Programul Național Apicol (PNA – aprobat prin HG nr.1050/2013, cu modificările și completările ulterioare

### III. BAZELE DE PRODUCȚIE ALE SOLICITANTULUI

Tabelul nr 2.TERENURI AGRICOLE (HA) ÎN ANUL 0

Nr Crt.	Localitate/ Județ	Suprafața agricolă totală		Din care:					
		în folosință (arendă/concesiune)	în proprietate	Arabil	Pajiști și Pășuni	Sere și solarii	Pomi	Vii	Alte categorii
1.									
2.									
.....									
<b>TOTAL</b>									

Tabelul nr 3.ANIMALE, PĂSĂRI ȘI FAMILII DE ALBINE ÎN ANUL 0

Nr Crt	Localitate/ Județ	Nr. animale deținute în proprietate						Păsări Nr.	Familii de albine Nr.
		Cabaline	Bovine	Ovine	Caprine	Porcine	Alte specii		
1.									
2.									
.....									
<b>TOTAL</b>									

Tabelul nr 4. DOTĂRILE EXPLOATAȚIEI

Nr Crt	Detaliere	Număr	Suprafața (mp)	Capacitate	Modalitate de dobândire
<b>I. Clădiri pentru producția vegetală</b>					
1.	Magazie cereale				
2.	Remiză utilaje				
.....					
<b>II. Clădiri pentru producția zootehnică</b>					
1.	Grajduri				
2.	Saivane				
3.	Padocuri				
.....					

<b>III. Alte clădiri (cu excepția celor de locuit)</b>					
1.	<b>Clădiri administrative</b>				
.....					
<b>IV. Mașini și utilaje agricole</b>					
1.	<b>Tractoare</b>				
2.	<b>Combine</b>				
3.	<b>Semănătoare</b>				
....					

*\*Dotările exploatației în anul 0 (se vor menționa cele mai importante clădiri, adăposturi, grajduri, mașini și utilaje agricole, numărul acestora, suprafața, capacitatea și detalierea modalității prin care acestea au ajuns în posesia solicitantului – achiziție, arendă, etc.)*

#### IV. Tabelul nr 5.VALOAREA SPRIJINULUI

<b>Nr. crt</b>	<b>Dimensiunea economică a exploatației</b>	<b>Dimensiunea exploatației în anul 0 conform Cererii de Finanțare</b>	<b>Valoarea sprijinului nerambursabil*</b>
<b>1</b>	<b>4.000 S.O. - 7.999 S.O.</b>		<b>15.000 de euro</b>

*\*Echivalentul în lei se va stabili la data semnării Deciziei de finanțare, la cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este aprobată Decizia de finanțare, stabilit de către Banca Central Europeană și publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.html>”*



**V. Tabelul nr 6.DESCRIEREA PRINCIPIILOR DE SELECȚIE ÎNDEPLINITE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Criterii de Selecție</b>	<b>Criteriu de selecție îndeplinit (punctajul estimat*)</b>	<b>Documentele/ specificațiile care conduc la îndeplinirea principiului**</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol (în funcție de nivelul de educație și/sau calificare în domeniul agricol)		
2	Principiul sectorului prioritar care vizează sectorul zootehnic (bovine, apicultură, ovine și caprine)		
3	Principiul potențialului agricol al zonei care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate		
4	Principiul fermelor de familie		
5	Principiul raselor/soiurilor autohtone		
6	Principiul prioritizării în funcție de asigurarea accesului la fermă sau terenurile exploatației prin drumuri înființate, extinse și/sau modernizate prin M4/2A Infrastructura de acces agricol, silvic și în situri Natura 2000 și M7.1/6B Infrastructura de acces din SDL GAL MMTMM		
7	Principiul sporirii competitivității prin participarea beneficiarilor în GO prin M16.1/2A - Cooperare pentru creșterea coompetitivității agriculturii din SDL GAL MMTMM sau M16 din PNDR.		
8	Principiul prioritizării beneficiarilor care sunt/au activități în situri natura 2000 în care se implementează proiecte prin M16.2/6B Cooperare pentru dezvoltarea patrimoniului local.		
<b>Punctaj total</b>			<b>X</b>

\*Se va completa cu punctajul estimat conform Secțiunii A8 a Cererii de finanțare

\*\*Se va completa cu documentele/ specificațiile care conduc la îndeplinirea criteriului de selecție

## **VI. OBIECTIVELE ȘI DETALIEREA ACȚIUNILOR PROPUSE PENTRU ATINGEREA ACESTORA**

*Se vor descrie detaliat măsurile care se vor lua pentru creșterea veniturilor exploatației, prin restructurare și/sau modernizare, alte modalități de îmbunătățire a exploatației, față de situația prezentată la momentul depunerii Cererii de Finanțare în anul 0.*

**În vederea modernizării/dezvoltării exploatației nu sunt permise acțiuni care să prevadă cheltuieli cu echipamente sau utilaje second-hand.**

**Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.**

## VI.1. MODALITATEA DE GESTIONARE A PLANULUI DE AFACERI

-presupune prezentarea:

- Unei scurte descrieri a modalității de derulare a etapelor de implementare a obiectivelor propuse prin Planul de afaceri;
- Duratei de implementare a Planului de afaceri (maximum 3, respectiv maximum 5 ani în cazul plantațiilor pomicole).

## VI.2. DETALIEREA ÎNDEPLINIRII OBIECTIVELOR OBLIGATORII SOLICITATE PENTRU IMPLEMENTAREA CORECTĂ A PLANULUI DE AFACERI

Se vor descrie:

- Creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de cel puțin 20% din valoarea primei tranșe de sprijin\*;
- În cazul exploatațiilor care vizează creșterea animalelor\*\*, a modului de respectare a condiției obligatorii privind platformele/amenajărilor de gestionare a gunoiului de grajd, conform prevederilor Anexelor nr. 9 și 10 la Ghidul Solicitantului;
- UAT-ului/urilor în care este stabilit sau se va stabili solicitantul: domiciliul, sediul social și locul de muncă (în cazul în care este salariat). În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă (punctul de lucru/sediul social al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatația vizată pentru sprijin; Domiciliul fermierului trebuie să fie în UAT-ul în care exploatația este înregistrată.  
Momentul demarării implementării planului de afaceri (în termen de maximum 9 luni de la data semnării contractului de finanțare) și descrierea modalității de demarare a implementării Planului de Afaceri.

*\* Se va detalia și modalitatea de utilizare/ valorificare pentru restul producției obținute (<=80%)*

*\*\* În Planul de afaceri, pentru exploatațiile care vizează creșterea animalelor se va detalia modul de asigurare al necesarului de furaje pentru animalele din exploatație, asigurarea adăposturilor/grajdurilor corespunzător adaptate și va viza în mod obligatoriu platforme/ amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu, în vigoare, pentru evitarea infiltrării în pânza freatică a compușilor pe bază de nitriți și nitrați, investiție ce presupune eliberarea documentelor obligatorii conform legislației naționale în vigoare, în corelare cu capacitatea productivă a exploatației. Pentru calcul, se va utiliza Anexa nr. 10 la Ghidul solicitantului – Calculatorul capacităților de stocare și de împrăștiere a gunoiului de grajd. Platformele de gestionare a gunoiului de grajd vor respecta prevederile Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole – Anexa nr 9 la Ghidul solicitantului, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca și platforme individuale grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ, precum și grămezile de compost pe folii de plastic.*

## VI.3. Tabelul nr 7. DETALIEREA OBIECTIVELOR OBLIGATORII

Nr.crt	Obiectivul obligatoriu	Valoare estimată (în Euro)	Specificații (după caz)*
1.	Producția estimată a fi comercializată până la acordarea tranșei a doua de sprijin**		Exemplu: valorificare animale, producție etc.
2.	Amenajari/ platforme de gestionare a gunoiului de grajd (dacă este cazul)***		
3.	Stabilirea/ menținerea domiciliului, sediului social și locului de muncă (în cazul în care este salariat) de solicitant în UAT-ul în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. (În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă (punctul de lucru/sediul social al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. Domiciliul fermierului trebuie să fie în UAT-ul în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin)		

\*În cazul achiziției de material săditor (de plantare)/ de înmulțire din categorie biologică certificat sau dintr-o categorie superioară (prebază/ bază) se va menționa furnizorul materialului

\*\*Productia comercializată trebuie sa fie în procent de minim 20% din valoarea primei tranșe acordată (se recomandă estimarea unei valori care depășește 20%, aceasta fiind asiguratorie pentru îndeplinirea obiectivului).

\*\*\*Se menționează ca obiectiv doar dacă în cadrul exploatarei nu există o platformă de gestionare a gunoiului de grajd și aceasta trebuie construită, conform normelor de mediu/ există o platformă de gestionare a gunoiului de grajd care trebuie adaptată la normele de mediu

#### VI.4. OBIECTIVE SUPLIMENTARE PROPUSE DE SOLICITANT PRIN PLANUL DE AFACERI (cu titlu de exemplu)

La această secțiune, descrierea va începe cu detalierea:

- **Tehnologiei aplicate în cadrul proiectului** (tehnologia de creștere a animalelor – tabel furajare animale, sistem de creștere și hrănire, etc. vor fi descrise detaliat și vor include specificații temporale, iar în cadrul vizitei pe teren evaluatorul va verifica respectarea tehnologiei descrise în cadrul planului de afaceri. În cazul constatării neconformității celor descrise în Planul de Afaceri cu cele constatate la vizita pe teren, proiectul va fi declarat neeligibil. În situația în care în cadrul exploatarei au apărut cazuri de forță majoră/

circumstanțe excepționale, solicitantul va prezenta acte doveditoare emise de către autoritățile competente în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare.

- **Solicitanții acestei submăsuri care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor ține cont în elaborarea planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în această secțiune toate detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât și în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatarea solicitantului/adăposturile din gospodărie.** Se va detalia raportul între fermier și asociație cu privire la: obținerea producției și comercializarea acesteia. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). Atât în planul de afaceri cât și în cadrul cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.
- **Fundamentării necesității.** (Descrierea conformității obiectivelor investiției urmărite de către solicitant prin proiect cu obiectivele submăsurii prevăzute în PNDR 2014-2020 și în Ghidul solicitantului; Se va specifica modul în care tipul de producție zootehnică este în acord cu potențialul agricol al zonei în conformitate cu *Anexa nr. 11 la Ghidul Solicitantului*, aspect care se va menține pe parcursul implementării și monitorizării proiectului).

Solicitantul va propune **cel puțin un obiectiv suplimentar** prin care va urmări dezvoltarea exploatației (cu titlu de exemplu):

- **Îmbunătățirea managementului exploatației agricole** (*Se va descrie modul în care se vizează îmbunătățirea managementului exploatației, de exemplu, prin participarea solicitantului la cursuri de formare profesională / instruire în domeniul vizat pentru sprijin, altele decât cele urmate pentru obținerea unui punctaj la selecție. Astfel, se va descrie planul propus pentru formare și consiliere în vederea îmbunătățirii aptitudinilor beneficiarului și a eficacității exploatației. Se vor indica, dacă este cazul, tipurile de cursuri pe care solicitantul intenționează să le urmeze și aplicabilitatea acestora în managementul exploatației vizate pentru sprijin, etc.*)
- **Comercializarea producției proprii în procent de peste 20% din valoarea primei tranșe de sprijin**
- **Creșterea randamentului și a productivității muncii**
- **Restructurarea și diversificarea activităților agricole**
- **Campanii de promovare a produselor pe piață**
- **Adaptarea la standardele de mediu, sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene** (*se va face o descriere a investițiilor care urmează a fi executate și modul de implementare a acestora la nivelul exploatației, în vederea adaptării la standardele de mediu, sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene, cu precizarea standardului/standardelor la care se adaptează (pentru proiectele care vizează adaptarea exploatației la standardele specifice)).*)

## VI.5. Tabelul nr 8. DETALIEREA OBIECTIVELOR SUPPLEMENTARE PROPUSE DE SOLICITANT PENTRU DEZVOLTAREA EXPLOATAȚIEI AGRICOLE

Nr. crt.	Obiectivul Suplimentar (cel puțin unul)	Detalierea acțiunilor necesare pentru îndeplinirea obiectivului*	Suprafața/Număr/Capacitate
1	Îmbunătățirea managementului exploatației agricole	Exemplu: participarea la cursuri de formare profesională/ instruire	
2	Comercializarea producției proprii în procent de peste 20% din valoarea primei tranșe de sprijin	Exemplu: Achiziție de Sămânță	
3	Creșterea randamentului și a productivității muncii	Exemplu: Achiziție de echipament de irigare	
4	Campanii de promovare a produselor pe piață		
5	Adaptarea la standardele sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene		

\*În secțiunea dedicată acțiunilor întreprinse, va fi exemplificată modalitatea practică/aplicată prin care se preconizează atingerea obiectivelor: achiziții preconizate, participarea la programe de instruire (cursuri, seminarii, ateliere practice etc), managementul exploatației (din punct de vedere tehnic, economic și de mediu), campanii de promovare și informare, etc.

În cazul în care fermierul decide să stabilească un obiectiv suplimentar de depășire a țintei obligatorii de 20%, acesta va prezenta în cap. IV5-tabelul nr. 8 procentul total de comercializare a producției (incluzând și procentul de 20% comercializare obligatorie). Astfel, dacă fermierul își propune comercializarea producției cu 40% peste minimum obligatoriu de 20% din valoarea tranșei de sprijin, acesta va stabili ca obiectiv suplimentar: „Comercializarea producției proprii în procent de 60% din valoarea tranșei de sprijin”.

## VI.6. Tabelul nr 9. PONDEREA OBIECTIVELOR OBLIGATORII ȘI SUPLIMENTARE

Nr.crt	Obiective	Pondere obiectiv
<b>Obiective Obligatorii*</b>		
1.	Producție estimată a fi vândută până la acordarea tranșei a doua	
2	Amenajare/ platformă gunoi de grajd ( <i>după caz</i> )**	
3	Stabilirea/ menținerea domiciliului, sediului social și locului de muncă (în cazul în care este salariat) de solicitant în UAT-ul în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. (În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă (punctul de lucru/sediul social al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. Domiciliul fermierului trebuie să fie în UAT-ul în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin	
<b>Obiective Suplimentare***</b>		
4	.....	
5	.....	
6		
....		
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>

Totalitatea obiectivelor obligatorii și suplimentare în cadrul proiectului reprezintă 100%.

\*Nerealizarea unui obiectiv obligatoriu conduce la recuperarea integrală a ajutorului financiar nerambursabil plătit și neacordarea celei de a doua tranșe de sprijin.

\*\*În cazul obiectivelor obligatorii însoțite de mențiunea - după caz, se va introduce o pondere doar dacă urmează a fi îndeplinite și vor fi verificate după semnarea Deciziei de Finanțare. Dacă aceste elemente sunt îndeplinite deja la depunere, atunci ele nu mai sunt considerate obiective.

\*\*\*Nerealizarea unui obiectiv suplimentar, în condițiile în care cele obligatorii au fost realizate, conduce la reducerea sprijinului proporțional cu ponderea obiectivului suplimentar în totalul obiectivelor (de ex. la 5 obiective – 2 obligatorii și 3 suplimentare ponderea aferentă fiecărui obiectiv este  $100\%/5 = 20\%$ ; astfel, în cazul nerealizării unui obiectiv suplimentar sprijinul de 15.000 Euro se reduce cu 20%).

**VII. PIAȚA DE APROVIZIONARE/DESFACERE, CONCURENȚA ȘI STRATEGIA DE PIAȚĂ CE VA FI APLICATĂ PENTRU VALORIFICAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR OBȚINUTE PRIN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI**

**Tabelul nr 10. POTENȚIALII FURNIZORI AI SOLICITANTULUI**

Nr.crt	Denumire furnizor de materii prime/materiale auxiliare/	Produse/servicii oferite	Cantitate aproximativă	Valoare aproximativă (Euro)	% din total achiziții
1					
2					
3					

**Tabelul nr 11. POTENȚIALII CLIEȚI AI SOLICITANTULUI**

Nr.crt	Client (Denumire și adresa)	Valoare (Euro)	% din vânzări
1			
2			
3			



## VIII.TIPUL ȘI CANTITATEA PRODUSELOR OBȚINUTE ÎN TIMPUL IMPLEMENTĂRII, INCLUSIV OPORTUNITĂȚILE DE PIAȚĂ

În cadrul acestei secțiuni se detaliază elementele (pentru o mai bună înțelegere de către persoanele care verifică studiul) care au stat la baza realizării previzionării: gradul de utilizare a capacității de producție și modul cum evoluează acesta în timp; se va preciza producția fizică existentă și producția fizică estimată în urma realizării investiției.

Se va preciza inclusiv modalitatea de utilizare/valorificare pentru restul producției obținute (<=80%)

1. Pentru a pune în evidență tipul și cantitatea produselor obținute în cadrul exploatației agricole, se vor folosi tabelele următoare:  
**Planul de producție pentru sectorul vegetal:**

**Tabelul nr 12**

Denumire cultură	An 0*		An 1		An 2		An 3***		An 4****		An 5*****)****	
	Suprafață (ha)	Producție (tone)**	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)
Grâu												
....												
....												
<b>TOTAL</b>												

**Tabelul nr 13**

Denumire cultură	An 1		An 2		An 3		An 4***		An 5***	
	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Grâu										
Legume										
....										

<b>TOTAL, din care:</b>										
<b>Producție destinată comercializării</b>									kg	Euro
	Producție destinată comercializării cumulată pentru 3/5 ani. (=col 1+3+5+7+9 de la rubrica "Productie destinata comercializarii")									
	Producție destinată comercializării cumulată pentru 3/5 ani pentru îndeplinirea condiției minime de comercializare în valoare de minim 20% din valoarea primei tranșe de sprijin.									
<b>Producție destinată Consumului propriu</b>										

- \* Anul 0 este ..... (se va menționa de beneficiar care este anul 0);  
\*\*Se va menționa producția totală obținută pentru fiecare cultură;  
\*\*\*Anul țintă este anul implememntării planului de afaceri ;  
\*\*\*\*Valabil numai pentru plantațiile pomicol

## 2. Planul de producție pentru sectorul zootehnic

Tabelul nr.14

Nr. crt	SPECIFICARE	An 0*		An 1		An 2		An 3***	
		Cap	Prod.**	Cap	Prod.	Cap	Prod.	Cap	Prod.
1	Bovine								
2	Porcine								
3	Ovine								
	Caprine								
4	Păsări								
	- ....								
	- ....								
5	Familii de albine								
6	Alte specii								

**Tabelul nr. 15**

Denumire specie/ produs animalier	An 1		An 2		An 3	
	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)
0	1	2	3	4	5	6
Bovine						
Carne						
Lapte						
Ouă						
....						
TOTAL, din care:						
Producție destinată comercializării					kg	Euro
	Producție destinată comercializării cumulată pentru 3 ani. (=col 1+3+5 de la rubrica "Producție destinată comercializării")					
	Producție destinată comercializării cumulată pentru 3 ani pentru îndeplinirea condiției minime de comercializare în valoare de minim 20% din valoarea primei tranșe de sprijin					
Producție destinată consumului propriu						

\* Anul 0 este ..... (se va menționa de beneficiar care este anul 0);

\*\*Se va menționa producția totală obținută pentru fiecare specie;

\*\*\*Anul țintă este anul implementării planului de afaceri.

La verificarea conformității Planului de afaceri, nu mai târziu de 33/ 57\* luni, (\*numai pentru exploatațile pomicole), de la data semnării Deciziei de finanțare, beneficiarul trebuie să demonstreze că a comercializat producție proprie de minimum de 20% din valoarea primei tranșe de sprijin, a îmbunătățit/ modernizat exploatarea agricolă în conformitate cu cele precizate în Planul de afaceri, că a demarat implementarea Planului de afaceri în cel mult 9 luni de la data semnării Deciziei de finanțare, și a realizat toate angajamentele asumate la depunerea cererii de finanțare.

## IX.CALCULUL VALORII PRODUCȚIEI STANDARD (SO) LA DATA IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE AFACERI

Se va calcula totalul SO-urilor rezultat din cumularea producției vegetale și/sau zootehnice pentru anul țintă anul implementării planului de afaceri.

Tipul sectorului	Dimensiunea exploatației (SO) din anul 0	Dimensiunea exploatației (SO) propusă pentru anul țintă
Sector vegetal		
Sector animal		
<b>TOTAL</b>		

## X. GRAFICUL DE TIMP PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR ȘI ETAPELOR

Graficul de timp pentru realizarea obiectivelor trebuie să fie exprimat din punct de vedere valoric pe luni și activități și să țină cont de următoarele: pentru sectorul vegetal și zootehnic perioada de implementare și termenul de depunere a celei de a doua tranșe de sprijin nu va depăși 33 luni de la data semnării Deciziei de finanțare de către Directorul General Adjunct CRFIR, iar pentru investițiile realizate în sectorul pomicol termenul de depunere a celei de a doua tranșe de sprijin nu va depăși 57 luni de la data semnării Deciziei de finanțare de către Directorul General Adjunct CRFIR.

Graficul de timp trebuie să reflecte menținerea criteriilor de eligibilitate și selecție pe tot parcursul implementării planului de afaceri. Astfel, dimensiunea SO a exploatației nu poate să scadă sub dimensiunea cu care exploatația a beneficiat de sprijin (anul 0), iar în structura culturilor, cultura/grupa de animale cu pondere SO majoritară trebuie să rămână majoritară pe tot parcursul implementării planului de afaceri.

**Durata de realizare prognozată (detaliat pe luni) și etape principale** (grafic de eșalonare a investiției exprimat valoric pe luni și activități):

Exemplificare:

Anul de implementare:	an I												an II												an III												an IV	an V
Luna de implementare:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	pomicol	
<b>Acțiuni atingere obiective</b>																																						
exemplu: material săditor	■	■	■																																			
exemplu: utilaj agricol																																						
exemplu: curs management													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■														
exemplu: construcție																									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
exemplu: .....																																						

Obiectivul	Perioada propusă	Observații
<b>Obiective Obligatorii</b>		
Comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de sprijin.		
Amenajarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd, conform prevederilor din Ghidul Solicitantului (dacă este cazul)		
Stabilirea/ menținerea domiciliului, sediului social și locului de muncă (în cazul în care este salariat) de solicitant în UAT-ul în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. (În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă (punctul de lucru/sediul social al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. Domiciliul fermierului trebuie să fie în UAT-ul în care este înregistrată exploatarea pentru sprijin)		
<b>Obiective Suplimentare (minim un obiectiv)</b>		
Îmbunătățirea managementului exploatarei agricole		
Comercializarea producției proprii în procent de peste 20% din valoarea primei tranșe de sprijin		
Creșterea randamentului și a productivității muncii		
Campanii de promovare a produselor pe piață		
Adaptarea la standardele sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene		
.....		

## **XI. EVALUAREA PRINCIPALELOR RISCURI**

Scurtă prezentare a principalelor riscuri care se pot identifica pe parcursul implementării proiectului, cauzele și efectele acestora asupra producției totale obținute și după caz, modalitățile de combatere a acestora. Se vor menționa următoarele tipuri de riscuri (listă neexhaustivă):

- Riscul neîndeplinirii criteriilor legate de începerea implementării planului de afaceri;
- Riscul gestionării afacerii agricole dintr-o localitate aflată la distanță față de exploatație, ceea ce afectează capacitatea fermierului de a o gestiona adecvat.
- Riscul de a nu îndeplini obiectivele suplimentare propuse de solicitant prin acțiunile stabilite în prezentul plan de afaceri;

**Dacă la verificarea celei de a doua tranșe de sprijin se constată neîndeplinirea/ îndeplinirea parțială a obiectivelor din Planul de afaceri, sumele acordate necuvenit se vor recupera integral/ în mod proporțional cu obiectivele nerealizate. Astfel, beneficiarul are obligația de a depune la tranșa a doua de sprijin Raportul de execuție în vederea verificării îndeplinirii obiectivelor prevăzute în planul de afaceri aprobat. Stabilirea domiciliului și sediului social al beneficiarului în UAT în care exploatația este înregistrată, precum și locul de muncă (în cazul în care deține unul) trebuie să fie în același UAT sau zona limitrofă, condiții care vor fi îndeplinite în termen de maxim 9 luni de la data semnării Deciziei de finanțare. Aceasta este condiție a gestionării eficiente a planului de afaceri. În caz contrar, va fi recuperat întregul sprijin acordat (prima tranșă de sprijin). Nerealizarea obiectivului de amenajare obligatorie a platformei pentru gestionarea gunoiului de grajd, în conformitate cu prevederile legislației naționale aplicabile, în cazul exploatațiilor care dețin animale, atrage după sine recuperarea integrală a sumelor deja plătite.**

**Solicitantul are obligația să mențină criteriile de eligibilitate și selecție pe parcursul implementării și monitorizării Planului de afaceri.**

**Dacă pe perioada de 3 ani de monitorizare a proiectului se constată că nu au fost îndeplinite și menținute condițiile de eligibilitate și de selecție prevăzute în Planul de afaceri, se va proceda la recuperarea integrală a sprijinului acordat.**

**În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin PNS. Așadar, NU pot fi propuse ca cheltuieli în Planul de Afaceri, acele cheltuieli eligibile prin PNS. Pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi incluse alte cheltuieli decât cele specifice PNS. În acest caz, evaluatorii vor ține cont de aria limitată de cheltuieli a solicitanților aflați în această situație pentru evaluarea viabilității planului de afaceri.**

În cazul în care solicitantul decide să beneficieze de consultanță gratuită finanțată prin Măsura (M) 02 - Servicii de consiliere, servicii de gestionare a fermei și servicii de înlocuire în cadrul fermei, acesta va specifica atât în cererea de finanțare cât și prin intermediul planului de afaceri, în secțiunea dedicată acestei mențiuni, dacă întocmirea planului de afaceri și/sau implementare acestuia (după caz) se finanțează prin intermediul M02. În acest caz, în tabelele aferente cheltuielilor se va urmări ca sprijinul acordat să nu vizeze decontarea ulterioară a serviciilor de consultanță și consiliere.

**X. PROGNOZA VENITURILOR, CHELTUIELILOR, REZULTATELOR FINANCIARE LA NIVEL DE EXPLOATAȚIE – excluzând sumele de sprijin acordate prin Submăsura 6.3\***

Indicatori	An 0	An 1	An 2	An 3	An 4*	An 5*
<b>Venituri</b>						
Sectorul vegetal						
Sectorul zootehnic						
TOTAL VENITURI						
<b>Cheltuieli</b>						
Sectorul vegetal						
Sectorul zootehnic						
TOTAL CHELTUIELI						
<b>REZULTAT BRUT</b>						

\*Sumele vor fi exprimate în Euro, iar veniturile și cheltuielile NU vor include suma de sprijin prin intermediul acestei submăsuri. Pentru anul 0, datele se preiau din evidentele contabile ale solicitantului. Pentru ceilalți ani, indicatorii se vor estima.

## ANEXA I la Planul de Afaceri

### Acțiuni care au fost/ sunt finanțate prin PNA

Această anexă va fi completată doar de către apicultori (solicitanții care dețin familii de albine).

*Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor apicole și viti-vinicole.*

#### A. DATE GENERALE PRIVITOARE LA SOLICITANT

- Denumirea/ Forma juridică a solicitantului
- Date de identificare ale acestuia (CNP)
- Apartenența la o formă de asociere, date de identificare (se completează doar dacă solicitantul face parte dintr-o asociație/cooperativă sau orice altă formă asociativă și a accesat/va accesa PNA prin aceasta)
- Număr familii de albine
- Activitate dominantă (grupa de cultură/animalele din care se constituie S.O. dominant din total S.O. exploatație)
  - Declar pe proprie răspundere că nu voi accesa PNA 2017-2019 între momentul depunerii Cererii de Finanțare la PNDR 2014-2020 și momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată din PNDR 2014-2020;**
  - Declar pe propria răspundere că am accesat PNA 2014-2016 și am beneficiat de finanțare pentru următoarele achiziții (pentru care nu voi solicita finanțare din PNDR 2014-2020 ):**

Anul accesării PNA:

Produs achiziționat:

- ..... ..
- ..... ..

- Declar pe propria răspundere că nu voi solicita finanțare din PNDR 2014-2020 pentru următoarele achiziții pe care intenționez să le decontez prin accesarea PNA 2017-2019:**

.....



.....  
.....

**Descrierea asigurării complementarității și demarcării între cele două Programe.**

*Exemplu: din PNA am accesat/voi accesa stupi, familii de albine... Din PNDR voi accesa centrifugă, topitor de ceară....*

**Descrierea fluxului tehnologic utilizat și modalitatea prin care achizițiile vor conduce la dezvoltarea exploatației apicole.**

*Bifele din casete sunt pentru exemplificare.*

<b>Achiziții pentru apicultori care pot face obiectul dublei finanțări</b>	<b>PNA 2014-2016 (dată achiziție, cantitate)</b>	<b>PNA 2017-2019 Cantitate</b>	<b>PNDR 2014-2020 Cantitate</b>
Maturator	✓		
Centrifugă		✓	
Topitor de ceară cu abur din inox			✓
Medicamente pentru tratarea varoozei și nosemozei	✓		
Funduri de stupi pentru control		✓	
Funduri de stupi antivarooa			✓
Colectoare de polen, colectoare de propolis			
Uscător de polen			
Încălzitor miere			
Mătci			
Familii de albine			
Stupi în vederea reformării stupilor uzați în urma deplasării acestora în pastoral			

*Nu este permisă achiziționarea acelorași produse din PNA și PNDR. În cazul în care în tabel se completează pentru același produs atât în coloana PNDR, cât și într-una dintre coloanele PNA, solicitantul va fi neeligibil.*

*Cele declarate în prezentul document vor fi menținute de la momentul depunerii Cererii de Finanțare până la acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin din PNDR 2014-2020. În caz contrar, solicitantul va deveni neeligibil.*