

E 1.2 FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI

M 7.1/6B Infrastructura de acces

E1.2.1L FIȘA DE VERIFICARE A ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

Sub-măsura 19.2 - ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”

Denumire solicitant:

Statutul juridic:

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume:.....

Prenume:.....

Funcție:.....

Titlul proiectului:

Data lansării apelului de selecție de către GAL:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Obiectivul și tipul proiectului:

Amplasarea proiectului*(localitate/localități)

Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Raport de Selecție <nr../data> al GAL<denumire GAL> (se va completa de către expertul verificator nr. și data Raportului de Selecție care însoțește Cererea de finanțare și cu denumirea GAL)?

DA **NU**

Dacă DA, de câte ori ?

O dată De două ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

DA **NU**

deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în baza aceluiași Raport de Selecție, conform fișelor de verificare:

Nr.....din data / /.... , Nr..... din data ... / ... /.....

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

DA **NU**

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?
DA **NU**
4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?
DA **NU**
5. Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?
DA **NU**
6. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?
DA **NU**
7. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?
DA **NU**
8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?
DA **NU**
9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?
DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

Concluzia verificării:

Cererea de finanțare este :

- CONFORMĂ
 NECONFORMĂ

Aprobat de: MANAGER GAL MMTMM

Nume/Prenume..... Semnătura și ștampila DATA.....

Verificat: Expert 1 AFSCE GAL MMTMM

Nume/Prenume..... Semnătura DATA.....

Întocmit de: Expert 2 AFSCE GAL MMTMM

Nume/Prenume..... Semnătura DATA.....

Luat la cunoștință,

Reprezentant legal

Nume/PrenumeSemnătura DATA.....

Partea a II-a- VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

1. I) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare pentru proiecte de servicii, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

II) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

DA **NU**

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 200.000 euro?

DA **NU**

4. I) Localizarea proiectului de servicii respectă condițiile specificate în Ghidul de implementare?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

II) Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală care a selectat proiectul, așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

DA **NU**

6. Obiectivele și tipul de serviciu/ investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

DA **NU**

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA **NU**

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA **NU** **DA cu diferențe**

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Tipul de beneficiar promotor al proiectului <i>(obligatoriu de completat pentru toate proiectele)</i> | ONG GAL¹ Sector public IMM Alții | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite – 6B | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | |
| Alți indicatori specifici teritoriului, în conformitate cu obiectivele stabilite în fișa măsurii din SDL: Cheltuiala publică totală | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | |

Concluzia verificării:

Proiectul este încadrat corect:

DA

NU

Observații:

Aprobat de: MANAGER GAL MMTMM

Nume/Prenume..... Semnătura și ștampila DATA.....

Verificat: Expert 1 AFSCE GAL MMTMM

Nume/Prenume..... Semnătura DATA.....

Întocmit de: Expert 2 AFSCE GAL MMTMM

Nume/Prenume..... Semnătura DATA.....

Luat la cunoștință,

Reprezentant legal

Nume/Prenume Semnătura DATA.....

¹ Se va bifa „GAL” doar în situația în care GAL este efectiv solicitantul sprijinului nerambursabil (de ex., pentru proiecte care vizează infrastructură socială, broadband, minorități).

Metodologie de aplicat pentru Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Raport de Selecție <nr.../data> al GAL<denumire GAL>?

Expertul verifică în Registrul electronic al cererilor de finanțare E2.2L dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă fiind însoțită de același Raport de selecție. Dacă a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Raport de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă. De asemenea, se verifică dacă cererea de finanțare este aferentă unui proiect pentru care concluzia a fost că nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a sau dacă cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori. Dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Raport de selecție/ concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a/ Cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, aceasta nu va fi acceptată pentru verificare.

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A - PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este precizată submăsura 19.2 pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

Pentru proiectele de servicii:

Se verifică dacă solicitantul a completat informații la subpunctele:

4.1 Programul de finanțare, obiectivul, prioritatea și domeniul de intervenție.

Expertul va verifica dacă sunt menționate aceste informații conform fișei măsurii din SDL.

4.2 Obiectivul proiectului

4.3 Oportunitatea și necesitatea socio-economică a proiectului

4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului în vederea realizării obiectivelor propuse.

4.5 Prezentarea resurselor umane disponibile și a expertizei acestora.

4.6 Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului.

4.7 Bugetul indicativ

Expertul verifică dacă sumele indicate sunt aceleași cu cele din Anexa 1 Bugetul indicativ.

4.8 Durata proiectului

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund

cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică în afara existenței informațiilor privind localitatea, județul și regiunea (subpunctul 5.1) și prezentarea locației unde se vor desfășura activitățile din proiect (expertul verifică locația/locațiile și logistica pentru desfășurarea activităților descrise de solicitant, dacă îndeplinesc cerințele privind asigurarea spațiului de desfășurare și a logisticii necesare prevăzute în anunțul de selecție publicat de GAL) (subpunctul 5.2).

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1 –

În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind categoria proiectului - cu construcții montaj sau fără construcții montaj.

Expertul verifică dacă proiectele fără lucrări de construcții montaj au prevăzute cheltuieli la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 4.3 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 28/2008) sau la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 4.3 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 907/2016). Dacă nu sunt prevăzute cheltuieli la aceste capitole/ subcapitole, înseamnă că proiectul este fără lucrări de construcții montaj, iar solicitantul a bifat în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. În caz contrar proiectul este cu construcții montaj, solicitantul bifând în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare – proiect de servicii.

A6.2 - În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind tipul proiectului de modernizare și/sau extindere sau investiție nouă. Expertul verifică corectitudinea răspunsului din titlul proiectului (A3) și descrierea proiectului (A4). Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

A6.3 – Pentru proiectele de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Expertul verifică dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare, anexate la Cererea de finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societăți comerciale se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru ONG-uri se verifică numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru proiectele de investiții, se verifică codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect pe baza documentelor de înregistrare anexate cererii de finanțare, cu excepția proiectelor depuse de comune, ADI-uri, ONG-uri, unități de cult și proprietarii obiectivelor de patrimoniu.

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare și prin intermediul aplicației se va atribui automat un număr de înregistrare (cod RO).

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului

Expertul verifică dacă toate câmpurile sunt completate și dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Contul se exprimă în moneda: LEI.

5. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

6. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

7. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest

scop. Dacă informațiile nu sunt precizate, Cererea de finanțare este declarată neconformă. În cazul proiectelor cu sprijin forfetar se va bifa „Nu este cazul”.

Metodologie de aplicat pentru Partea a II a - VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

1. I) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare pentru proiecte de servicii, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul AFIR, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant. Având în vedere faptul că GAL are dreptul de a adapta modelele puse la dispoziție de către AFIR în conformitate cu precizările fișei măsurii din SDL, se verifică dacă există cel puțin capitolele/ secțiunile existente în modelul de pe site-ul AFIR. Dacă a utilizat altă variantă (care nu conține cel puțin capitolele sau secțiunile existente în cea care se regăsește pe site-ul Agenției), se va solicita prin informații suplimentare GAL-ului rectificarea modelului și completarea de către solicitant a tuturor secțiunilor lipsă. În cazul în care, în urma solicitării informațiilor suplimentare, GAL sau solicitantul refuză completarea acestora, cererea de finanțare este respinsă.

II) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul AFIR aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiect, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant. Având în vedere faptul că GAL are dreptul de a adapta modelele puse la dispoziție de către AFIR în conformitate cu precizările fișei de măsuri din SDL, se verifică dacă există cel puțin capitolele/ secțiunile, sub-secțiunile și anexele existente în modelul de pe site-ul AFIR. Dacă a utilizat altă variantă (care nu conține cel puțin capitolele sau secțiunile, sub-secțiunile și anexele existente în cea existentă pe site-ul Agenției), se va solicita prin informații suplimentare GAL-ului rectificarea modelului și completarea de către solicitant a tuturor secțiunilor lipsă. În cazul în care, în urma solicitării informațiilor suplimentare, GAL sau solicitantul refuză completarea acestora, cererea de finanțare este respinsă.

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 200.000 euro?

Expertul verifică dacă valoarea finanțării nerambursabile a proiectului depășește suma de 200.000 euro. În cazul depășirii valorii, cererea de finanțare este respinsă.

4. I) Localizarea proiectului de servicii respectă condițiile stabilite prin Ghidul de implementare?

Pentru proiectele de servicii, locațiile de implementare a proiectului pot fi stabilite pe teritoriul GAL și/sau în afara acestuia. Cheltuielile pot fi eligibile și pentru acțiuni realizate în afara teritoriului GAL (numai pe teritoriul României), dacă beneficiul sprijinului se adresează teritoriului GAL. Cheltuielile aferente serviciilor de formare pot fi realizate exclusiv pe teritoriul județului/ județelor de care aparține GAL sau în județele limitrofe acestuia/ acestora.

Expertul verifică dacă datele privind amplasarea proiectului, din secțiunea A5 - 5.1 din Cererea de finanțare, sunt cuprinse în teritoriul acoperit de GAL. În acest sens expertul verifică Strategia de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul. Astfel se verifică:

- pentru proiectele ce se regăsesc în obiectivele măsurii de formare/informare, dacă localitățile din care vor fi selectați participanții la activitățile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL;
- pentru proiectele care vizează acțiuni de elaborare de studii, monografii etc., dacă localitățile care fac obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL;
- pentru proiectele care vizează servicii pentru populație, dacă localitățile din care vor fi selectate persoanele care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL.
- pentru proiectele care vizează dezvoltarea formelor asociative, dacă membrii potențialelor forme asociative sunt din teritoriul GAL.

Din secțiunea A5 – 5.2 a Cererii de finanțare, se verifică (numai în cazul proiectelor ce se regăsesc în obiectivele măsurii de formare profesională/informare și în cazul proiectelor care vizează activități de informare și promovare a produselor agricole sau alimentare care fac obiectul unei scheme de calitate/scheme de certificare a exploatațiilor agricole) dacă locațiile descrise corespund cerințelor din Apelul de selecție al GAL pentru acțiunile de acest tip, iar pentru acțiunile demonstrative/de informare, se verifică dacă solicitantul a menționat localitățile în care se vor desfășura aceste acțiuni.

Dacă examinarea documentelor confirmă amplasarea proiectului în spațiul LEADER și respectă cerințele, expertul bifează pătratul cu „DA” din fișa de verificare a încadrării proiectului.

În caz contrar, expertul bifează „NU” și motivează poziția lui în rubrica „Observații” de la sfârșitul secțiunii II a fișei de verificare a încadrării proiectului.

În cazul în care proiectul vizează obiective de investiții, se va bifa *”NU ESTE CAZUL”*.

II) Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală care a selectat proiectul, așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul. Proiectul poate fi amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL și investiția să se realizeze pe teritoriul GAL.

În cazul în care proiectul vizează obiective de servicii, se va bifa *”NU ESTE CAZUL”*.

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

6. Obiectivele și tipul de investiție/ serviciu prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de serviciu/ investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ce a selectat proiectul. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, Cererea de finanțare este respinsă.

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL în cadrul măsurii respective?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, proiectul este respins.

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul va solicita prin informații suplimentare completarea acestora. În cazul în care solicitantul refuză remediarea acestor aspecte, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă, inclusiv după solicitarea de informații suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.

B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

| 1. Verificarea eligibilității solicitantului | Rezultat verificare | | |
|--|--------------------------|--------------------------|---------------|
| | DA | NU | NU ESTE CAZUL |
| 1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului | | | |
| EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Documente Verificate</i> Fișa măsurii din SDL Actele juridice de înființare și funcționare (act de înființare și statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor (ADI și ONG), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare. Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL. | | | |
| EG2 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Documente Verificate</i> Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant; | | | |
| EG3 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Documente Verificate</i> Declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți; | | | |
| EG4 Investiția trebuie să fie în corelare cu SDL GAL MMTMM aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Documente Verificate:</i> Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări- de Intervenții/ Memoriu justificativ Fișa măsurii din SDL | | | |
| EG5 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Documente Verificate</i> - Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG: - în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ. | | | |
| EG6 Solicitantul trebuie să aiba pe teritoriul administrativ sau terenuri în situri Natura 2000 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Documente Verificate:</i> - Hotărârea consiliului local (consiliilor locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării generale aferent ONG, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții eliberat în temeiul reglementărilor . | | | |
| EG7 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Documente Verificate:</i> Hotărârea consiliului local (consiliilor locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării generale aferent ONG, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții | | | |
| EG8 Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/administrării terenului pe care se realizează investiția | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Documente Verificate:</i> Îndeplinirea acestui criteriu se va face în baza verificării următoarelor documente de la pct. 3.1 și dacă este cazul documentul 3.2, menționate la cap. 12: Documente necesare întocmirii cererii de finanțare : Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/UAT urilor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia/acestora (copie Monitor Oficial) și, dacă este cazul, a documentelor de modificare ulterioară a acestuia. | | | |
| EG9 Investiția să se realizeze în teritoriul GAL MMTMM; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Documente Verificate:</i> - Hotărârea consiliului local (consiliilor locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării generale aferent ONG, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții | | | |
| EG10 ; Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Documente verificate:</i> Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea existenței declarației pe propria răspundere a solicitantului la depunerea Cererii de finanțare, cu privire la prezentarea documentului de mediu emis de autoritatea competentă, la momentul contractării. | | | |
| ✓ EG11; Investiția trebuie să fie racordată la un drum existent. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ❖ Documente verificate: Îndeplinirea acestui criteriu se va face în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmit/ă conform legislației în vigoare (HG nr.28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico_ economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții), precum și în baza Planșelor atașate. ❖ Criteriul este îndeplinit dacă investiția este racordată la un drum public existent, indiferent de clasificarea și stadiul de modernizare a acestuia/acestora, conform O.G. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare. | | | |

Atentie!

Se va prelua matricea de verificare a Bugetului indicativ și a Planului Financiar din formularul aferent sub- măsurii din PNDR cu investiții similare, în vigoare la momentul lansării apelului de selecție de către GAL.

| | | | |
|--|-----------|-----------|--|
| 3. Verificarea bugetului indicativ <i>(*se completează prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, în vigoare la momentul lansării apelului de selecție de către GAL)</i> | DA | NU | N u e s t e c |
|--|-----------|-----------|--|

| | | | |
|---|--|--------------------------|----------------------------|
| | | | a z u l |
| 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. Verificarea rezonabilității prețurilor | | | |
| <i>(*se completează prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, la momentul lansării apelului de selecție de către GAL)</i> | | | |
| 4.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Verificarea Planului Financiar | | | |
| 5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși: <ul style="list-style-type: none"> • pentru operațiunile generatoare de venit: 90% • pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100% • pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100% | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil? Da cu diferite | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| VERIFICAREA PE TEREN | Verificare efectuată | | |
| | DA | NU | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
 NEELIGIBIL

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil. În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observatii:

Se detaliază:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,
- motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.

.....

Aprobat de: MANAGER GAL MMTMM

Nume/Prenume Semnătura și ștampila DATA.....

Verificat: Expert 1 AFSCE GAL MMTMM

Nume/Prenume Semnătura DATA.....

Întocmit de: Expert 2 AFSCE GAL MMTMM

Nume/Prenume Semnătura DATA.....

Notă

Se va prelua metodologia de verificare specifică din formularul aferent sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, în vigoare la momentul lansării apelului de selecție de către GAL, cu respectarea prevederilor Ghidului de implementare și a Manualului de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2. Lista tipurilor de investiții eligibile se completează cu prevederile fișei măsurii din SDL, respectiv cele aplicabile măsurii din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Tipurile de cheltuieli eligibile se vor raporta la tipurile de investiții eligibile aferente măsurii.

Verificarea criteriilor de selecție a proiectului

| Nr. Crt. | Principii de selecție | Criterii de selecție | Punctaj | Observații |
|--------------------------------------|--|---|------------|---|
| Principii generale: max 50 p | | | | |
| 1. | Principiul prioritizării tipului de investiții în sensul prioritizării investițiilor în funcție de stringența nevoii | 1.1 Proiecte care reprezintă soluții de rezolvare a accesului în zone izolate Se consideră gradul de îmbunătățire a accesului la gospodrii sau agenți economici, raportat la existența sau la calitatea drumurilor la data depunerii cererii de finanțare | maxim 50 p | <i>Se vor verifica informațiile în: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei, vizita la fata locului.</i> |
| | | 1) peste 50 % din traseu nu exista drum de acces | 50 p | |
| | | 2) peste 50 % din traseu drum de care (de pământ) | 30p | |
| | | 3) peste 50 % din traseu drum pietruit nemodernizat | 10 p | |
| Principii specifice: max 50 p | | | | |
| 2. | Principiul conectivității în vederea asigurării legăturii cu principalele căi rutiere și alte căi de transport | Investiții în infrastructura de drumuri care asigură legătură cu principalele căi rutiere și / sau feroviare și / sau căi navigabile: max 20p | | |
| | | 2.1 naționale | 20 p | <i>Intersecția cu drumuri naționale astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată Se vor verifica informațiile în: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</i> |
| | | 2.2 județene | 15p | <i>Intersecția cu drumuri județene astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</i> |
| | | 2.3 comunale | 10 p | <i>Intersecția cu alte drumuri comunale astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată. Se vor verifica informațiile în: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</i> |

| | | | | |
|----|--|---|---------|--|
| | | 2.4 feroviare, căi navigabile | 5 p | <p><i>Accesul direct (nemijlocit) la gări, halte sau puncte oprire aparținând infrastructurii feroviare, porturi navale, pontoane acces la nave transport, bacuri.</i></p> <p><i>Atenție !</i></p> <p><i>Se va depune document emis de deținătorul infrastructurii feroviare, porturi navale, pontoane acces la nave transport, bacuri din care reiese ca punctele de acces (oprire, staționare) specificate în proiect trebuie să se afle în stare de funcționare.,</i></p> |
| 3. | Principiul rolului multiplu în sensul accesibilizării agenților economici, a zonelor turistice, a investițiilor sociale, educație și cultură și în situri Natura 2000. | Proiecte care prevăd căi de acces cu rol multiplu: max 20 p | | |
| | | 3.1 acces în zone cu potențial economic conform „Studiului privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale”, Anexa 8, după cum urmează: coeficient comună x 2 / 0.6648 <u>Rezultatul va fi exprimat de un număr cu 4 zecimale</u> | max 2 p | <p><i>Se calculează prin raportul dintre coeficientul corespunzător comunei comună- înmulțit cu 10, raportat la cel mai mare coeficient - 0.6648- înscris în tabel (poziția 1)</i></p> <p><i>În cazul ADI, coeficientul comuna se calculeaza prin media coeficienților comunelor deservite de investiție și care fac parte din ADI</i></p> |
| | | 3.2 acces la zonele cu potențial turistic | 4 p | <p><i>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 142 / 2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII-a zone cu resurse turistice, aprobată prin Legea nr. 190 / 2009. Se va acorda :</i></p> <p><i>4 puncte pentru proiectele UAT-urilor cu concentrare foarte mare de resurse turistice naturale și antropice ;</i></p> <p><i>3 puncte pentru proiectele UAT-urilor cu concentrare foarte mare de resurse turistice naturale sau antropice ;</i></p> <p><i>2 puncte pentru proiectele UAT-urilor cu concentrare mare de resurse turistice naturale și antropice;</i></p> <p><i>1 punct pentru proiectele UAT-urilor cu concentrare mare de resurse turistice naturale sau antropice;</i></p> |

| | | | | |
|----|--|---|---------|--|
| | | <p>3.3 acces la investiții sociale și de interes public</p> | 6 p | <p>- la investiții sociale se includ: cămine / centre de îngrijire bătrâni, centre de zi de tip after-school, creșe etc. la investiții de interes public se includ: centre de informare turistică parcuri, spitale, centre medicale, cabinete medicale, scoli, licee, gradinite , târguri, piețe, clădiri de cult, cimitire, etc (Se va puncta cu 1 puncte / obiectiv, maximum 6 puncte)</p> |
| | | <p>3.4 acces la zonele cu potențial turistic în siturile Natura 2000 și la monumente din patrimoniul cultural clasat</p> | 8 p | <p>In Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții se va prezenta situația accesului în siturile Natura 2000 de pe raza comunei și a accesului și la monumente din patrimoniul cultural clasat. Se vor acorda 4 puncte pentru accesul direct în siturile Natura 2000 și 4 puncte pentru accesul direct la monumente din patrimoniul cultural clasat(existent în Lista monumentelor istorice din județul Alba înscrise în Patrimoniul cultural național al României versiunea 2015).</p> |
| 4. | Principiul prioritizării investițiilor care vin în completarea celor finanțate prin SDL GAL MMTMM sau alte surse de finanțare europene | <p>4.1 Proiecte care vin în completarea celor finanțate prin SDL GAL MMTMM (M6.1/2A - Dezvoltarea fermelor zootehnice, M6.2/6A - Dezvoltarea întreprinderilor, M7.2/6B Infrastructura pentru serviciile locale de bază, M6.1/2A - Dezvoltarea fermelor zootehnice, M6.2/6A - Dezvoltarea întreprinderilor, M7.2/6B Infrastructura pentru serviciile locale de bază, M7.3/6B Dezvoltare prin patrimoniu local, M16.4/2A Cooperare pentru realizarea și dezvoltarea de piețe locale și lanțuri scurte de aprovizionare și desfacere M16.7/6B Cooperare pentru abordări comune privind proiectele de mediu și practicile ecologice utilizând surse regenerabile), PNDR 2007-2013 și PNDR 2014-2020, POR și POIM la data depunerii cererii de finanțare</p> | max 5 p | <p>Se vor verifica informațiile în: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei</p> |
| | | 1) drum de acces pentru minimum 3 proiecte | 5 p | |
| | | 2) drum de acces pentru minimum 2 | 3 p | |

| | | | | |
|----|--|--|---------|--|
| | | proiecte | | |
| | | 3) drum de acces pentru minimum 1 proiect | 1 p | |
| | | 4) drum care nu asigura acces pentru niciun proiect | 0 p | |
| 5. | Principiul utilizării cu prioritate de resurse minerale locale pentru realizarea investițiilor | 5.1 Proiecte care utilizează în principal resurse minerale de pe teritoriul GAL MMTMM Se consideră gradul de utilizare de agregate de piatra necesare lucrărilor de amenajare a drumurilor care se achiziționează de la exploatații de piatră din teritoriul GAL MMTMM | max 5 p | <i>Se vor verifica informațiile în: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei</i> - |
| | | 1) peste 80% | 5 p | |
| | | 2) între 50% și 79% | 3 p | |
| | | 3) între 20% și 49% | 1 p | |
| | | 4) sub 20% | 0p | |

Punctajul total pentru construcția, extinderea și / sau modernizarea rețelei rutiere este de max. 100 p. Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a fi selectat este de 10 puncte. Evaluarea criteriilor de selecție se face doar în baza documentelor depuse în cadrul dosarului cererii de finanțare.

Observații:

.....
.....

Concluzia finala asupra verificării

Cererea de Finanțare nr este:

] SELECTATA

] NESELECTATA PENTRU FINANTARE

Observații:

.....
.....

Aprobat de:

Manager GAL MMTMM

Nume și prenume.....

Semnătura și ștampila.....DATA...../...../20.....

Întocmit:

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Expert GAL MMTMM | Expert GAL MMTMM |
| Nume și prenume..... | Nume și prenume..... |
| Semnătura | .Semnătura |
| DATA...../...../20..... | DATA...../...../20..... |